

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

Avizat  
SECRETAR  
Doina Paul

## PROIECT

HOTĂRÂREA nr. \_\_\_\_\_  
din data de \_\_\_\_\_ 2007  
privind Regulamentul de organizare și utilizare a locurilor de joacă din Municipiul Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,  
Având în vedere

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu numărul 62223/ 21 09. 2007 ;
- raportul Serviciului Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr. 62226 / 21 09. 2007;
- avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Arad;
- prevederile Hotărârii Guvernului 1102/2002 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- prevederile Ordonanței de Guvern 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- prevederile Ordinului 536/1997 privind normele de igienă și recomandări privind modul de viață al populației;
- prevederile Ordonanței de Guvern 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, adoptă prezenta

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și utilizare a locurilor de joacă de pe raza Municipiului Arad, conform Anexei 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Se aprobă Anexa 2 privind informațiile care se inscripționează pe panourile de la intrarea în perimetrul locurilor de joacă.

**Art. 3.** Se aprobă modelul procesului-verbal de contravenție conform anexei 3.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Publică de Pază Arad și împuterniciții primarului.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică tuturor celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI UTILIZARE A LOCURILOR DE JOACĂ DIN MUNICIPIUL ARAD

### I. Introducere

Art.1. Prezentele norme stabilesc obligațiile exploatanților locurilor de joacă amplasate pe domeniul public al Municipiului Arad, precum și a beneficiarilor acestora.

Art. 2. Prezentele norme au fost elaborate în baza următoarelor acte normative :

- Hotărârea Guvernului 1102/2002 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor de agrement ;
- Ordinul 536/1997 privind normele de igienă și recomandări privind modul de viață al populației ;
- Ordonanța Guvernului 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
- Ordonanța Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Aceste norme se aplică în coroborare cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 183/1999 privind sancționarea unor fapte ce constituie contravenții la gospodărirea orașului.

### II. Definiții

a) *echipament pentru spațiu de joacă*- echipament pentru agrement conceput sau destinat pentru a putea fi utilizat de copii, la care intervine exclusiv greutatea sau forța fizică a ființei umane și destinat folosirii pe un spațiu colectiv de joacă, temporar sau permanent ;

b) *spațiu de joacă (teren, loc)* – perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;

c) *exploatantul spațiilor de joacă*- Municipiul Arad- Primăria Municipiului Arad

d) *beneficiarii (consumatorii) spațiilor de joacă*- copiii cu vârsta cuprinsă între 4 și 12 ani, cu însoțitori;

e) *responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a echipamentelor pentru spațiile de joacă*- societatea desemnată prin contract de exploatantul spațiilor de joacă pentru asigurarea funcționării în parametri normali a echipamentelor de joacă

### III. Regimul de funcționare

Art.3 1) Exploatantul spațiilor de joacă, indiferent dacă spațiul de joacă se află pe un amplasament temporar sau permanent, trebuie să asigure următoarele :

- a) autorizația de funcționare a spațiului de joacă;
- b) să informeze consumatorii, printr-un panou de avertizare, amplasat în incinta spațiului de joacă, despre:
  - denumirea parcului și numărul autorizației de funcționare;

- datele de identificare a exploatantului parcului;
  - numerele de telefon, în caz de urgență, ale Salvării, Pompierilor, Poliției și Protecției consumatorului;
  - c) împrejmuirea spațiului de joacă;
  - d) să delimiteze aleile de acces la echipamentele pentru agrement din spațiile de joacă, astfel încât să se evite intrarea consumatorilor în raza de acțiune a echipamentelor aflate în mișcare sau în alte zone care pot prezenta pericol pentru viața, sănătatea sau securitatea acestora;
  - e) să ia măsurile necesare reparării oricărei defecțiuni constatate la echipamentele de joacă de îndată ce constată că s-au produs;
  - f) să verifice pe teren spațiile de joacă și să primească sesizările cetățenilor privind aceste spații;
  - g) să verifice executarea lucrărilor de întreținere curentă;
  - h) să numească Responsabilul cu Supravegherea și Verificarea Tehnică a Instalațiilor din spațiile de joacă pentru copii care răspunde de luarea măsurilor pentru aplicarea prevederilor prescripției tehnice PT R 19/2002;
  - i) să anunțe imediat producerea oricărui accident sau incident grav autorităților competente.
- 2) Programul de funcționare a spațiilor de joacă este după cum urmează :
- a) în perioada 01.03 – 15.09, între orele 08 – 21.00;
  - b) în perioada 16.09 – 01.03, între orele 09 – 16.00.

#### **IV. Regimul de exploatare al spațiilor de joacă pentru copii și a pieselor de mobilier urban instalate pe domeniul public al municipiului Arad**

**Art.4** Păstrarea curățeniei în toate locurile de agrement publice în care sunt amplasate piese de mobilier urban se va face cu respectarea prevederilor Cap. III art.7 pct.4 din H.C.L.M. nr.162/29.06.2006 privind gospodărirea municipiului Arad.

**Art.5** Toți beneficiarii/consumatorii spațiilor de joacă au obligația să respecte următoarele reguli:

- a) Interzisă utilizarea echipamentelor de copii cu greutate corporală mai mare de 54 kg;
- b) Interzis accesul și utilizarea echipamentelor de joacă de către copii sub 4 ani fără însoțitor adult precum și utilizarea echipamentelor de joacă de către copii cu vârsta mai mare de 12 ani;
- c) Este interzisă escaladarea structurilor din lemn și a celor din poliesteri armați cu fibră de sticlă;
- d) Este interzisă folosirea echipamentelor defecte;
- e) Interzisă servirea mesei sau consumul de băuturi alcoolice în perimetrul locurilor de joacă ;
- f) Interzis accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice, substanțelor afrodisiace sau halucinogene;
- g) Interzis accesul la locul de joacă cu animale;
- h) Strict interzisă aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor pentru deșeuri, băncilor sau utilizarea focului deschis în incintă;
- i) Interzisă zgărirea, demontarea, ruperea echipamentelor de joacă și a altor piese de mobilier urban;
- j) Interzisă murdărirea cu fluide corporale a împrejurii, terenului din incintă, elementelor de mobilier urban;
- k) Strict interzisă folosirea spațiului de joacă de către copiii a căror stare de sănătate nu permite accesul în spațiul de joacă ;
- l) Interzisă supraaglomerarea spațiului de joacă cu alte persoane ce nu sunt însoțitori ai copiilor;
- m) Interzisă utilizarea în incintă a altor jocuri decât cele care intră în dotarea standard;
- n) Interzisă producerea de zgomot, utilizarea de aparate de radio, CD-playere, etc.
- o) Interzisă scuturarea covoarelor, uscarea rufelor pe împrejmuire sau pe echipamentele din spațiile de joacă;

p) Să anunțe Direcția Tehnică – Serviciul Edilitar din cadrul primăriei cu privire la defecțiunile apărute la echipamentele locurilor de joacă;

## **V. Sancțiuni**

**Art.6** (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă, după cum urmează :

- a) nerespectarea prevederilor privind păstrarea curățeniei în spațiile de joacă din municipiul Arad, se sancționează cu amendă de la 1501 lei la 2.000 lei;
- b) nerespectarea prevederilor art.5 lit. “b”, “d” “l” și “m” cu amendă de la 1.001 la 1.500 lei;
- c) nerespectarea prevederilor art.5 lit.„c”, „e”, „j” , „k” , „n” și „o” cu amendă de la 200 la 500 lei;
- d) nerespectarea prevederilor art.5 lit.”a” și ”e” – “j” cu amendă de la 1300 – 1800 lei ;
- e) în cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă, pe baza ofertei financiare care a stat la baza achiziției publice a locurilor de joacă și/sau a devizului întocmit de societatea care asigură întreținerea acestora agentul constatator poate stabili și despăgubirea în mod corespunzător, făcând mențiunea necesară în procesul-verbal de contravenție.

(2) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin.(1) se aplică contravenienților, persoane fizice.

**Art.7** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către agenții constatori, împuterniciți ai primarului.

**Art.8** (1) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minimul sancțiunii contravenționale în termen de 48 ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia.

(2) Împotriva Procesului verbal de contravenție se poate depune plângere la sediul emitentului, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens, prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor.

**Art.9** Amenzile se achită la Direcția Venituri a municipiului Arad sau în contul RO77TREZ02121350201 deschis la Trezoreria Municipiului Arad.

## PANOU DE INFORMARE

Loc de joacă \_\_\_\_\_  
Autorizație de funcționare \_\_\_\_\_

- program de funcționare: în perioada 01.03 – 15.09, între orele 08 – 21.00;  
în perioada 16.09 – 01.03, între orele 09 – 16.00.

Se interzice:

- a) utilizarea echipamentelor de copii cu greutate corporală mai mare de 54 kg;
  - b) accesul și utilizarea echipamentelor de joacă de către copii sub 4 ani fără însoțitor adult precum și utilizarea echipamentelor de joacă de către copii cu vârsta mai mare de 12 ani;
  - c) escaladarea structurilor din lemn și a celor din poliesteri armați cu fibră de sticlă;
  - d) folosirea echipamentelor defecte;
  - e) servirea mesei sau consumul de băuturi alcoolice în perimetrul locurilor de joacă ;
  - f) accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice, substanțelor afrodisiace sau halucinogene;
  - g) accesul la locul de joacă cu animale;
  - h) aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor pentru deșeurii, băncilor sau utilizarea focului deschis în incintă;
  - i) zgărirea, demontarea, ruperea echipamentelor de joacă și a altor piese de mobilier urban;
  - j) murdărirea cu fluide corporale a împrejurimii, terenului din incintă, elementelor de mobilier urban;
  - k) folosirea spațiului de joacă de către copiii a căror stare de sănătate nu permite accesul în spațiul de joacă ;
  - l) supraaglomerarea spațiului de joacă cu alte persoane ce nu sunt însoțitori ai copiilor;
  - m) utilizarea în incintă a altor jocuri decât cele care intră în dotarea standard;
  - n) producerea de zgomot, utilizarea de aparate de radio, CD-playere, etc.
  - o) scuturarea covoarelor, uscarea rufelor pe împrejurire sau pe echipamentele din spațiile de joacă;
- Să anunțe Direcția Tehnică – Serviciul Edilitar din cadrul primăriei cu privire la defecțiunile apărute la echipamentele locurilor de joacă:

Sancțiunile contravenționale la HCLM se aplică de către Direcția Publică de Pază a Județului Arad și de împuterniciții primarului.

- a) nerespectarea prevederilor privind păstrarea curățeniei în spațiile de joacă din municipiul Arad, se sancționează cu amendă de la 1501 lei la 2.000 lei;
- b) nerespectarea prevederilor art.5 lit. "b", "d" "f" și "m" se sancționează cu amendă de la 1.001 la 1.500 lei;
- c) nerespectarea prevederilor art.5 lit."c", "e", "j", "k", "n" și "o" se sancționează cu amendă de la 200 la 500 lei;
- d) nerespectarea prevederilor art.5 lit."a" și "e" - "j" se sancționează cu amendă de la 1300 - 1800

lei :

e) în cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă, pe baza ofertei financiare care a stat la baza achiziției publice a locurilor de joacă și/sau a devizului întocmit de societatea care asigură întreținerea acestora agentul constatator poate stabili și despăgubirea în mod corespunzător, mențiunea necesară în procesul-verbal de contravenție.

Telefoane utile: Primăria Municipiului Arad: 281 850  
Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorului  
Salvare:  
Pompieri  
Poliție  
Direcția Publică de Pază

### Proces-verbal de contravenție - Model

PRIMARIA MUNICIPIULUI ARAD  
310130-Arad,b-dul Revoluției nr.75

**PROCES VERBAL**  
de constatare și sancționare a contravențiilor nr. \_\_\_\_\_  
la HCLM nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_  
încheiat azi \_\_\_\_\_ la (locul) \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, în cadrul \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ în calitate de împuternicit al Primarului Municipiului Arad, în temeiul Dispoziției nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, posesor al legitimației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de Primăria Municipiului Arad.

Am constatat că : • **persoană fizică** numitul(a) \_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, posesor al BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ al persoanei juridice \_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, a săvârșit următoarele fapte:

Faptele de mai sus constituie contravenții prevăzute la: 1. art. \_\_\_\_\_ din HCLM nr. \_\_\_\_\_; 2. art. \_\_\_\_\_ din HCLM nr. \_\_\_\_\_.

Față de contravențiile constatate se aplică următoarele sancțiuni:

**A. Contravenientul** \_\_\_\_\_ se amendează cu:

1. \_\_\_\_\_ lei conf. art. \_\_\_\_\_ din HCLM nr. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_ lei conf. art. \_\_\_\_\_ din HCLM nr. \_\_\_\_\_.

în sumă totală de \_\_\_\_\_ lei. (\_\_\_\_\_).

Pentru contravenient cetățean străin sau cetățean român cu domiciliul în străinătate se completează pașaport seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, statul emitent \_\_\_\_\_, data eliberării \_\_\_\_\_, tichet de înscriere a contravențiilor seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_.

În conformitate cu art. 6 alin. (1) lit. \_\_\_\_\_ din HCLM nr. \_\_\_\_\_ și art. 28 din DG nr. 2/2001, contravenientul poate achita în termen de 48 ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia jumătate din minimul amenzi, respectiv suma de \_\_\_\_\_ lei, la casieria Direcției Fiscale a Primăriei Municipiului Arad sau în contul **RO77TREZ02121350201XXXXX**, urmând ca în același termen să deponă copia chitanței de plată la Serviciul Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad sau aceasta se va transmite prin poștă recomandată la sediul agentului constator situat în loc. Arad, B-dul Revoluției nr. 75, cod poștal 310130.

În situația în care contravenientul nu va achita amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului-verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

**B. Alte mențiuni:** Contravenientul nu a formulat: a formulat următoarele obiecțiuni:

Întruoară procesul-verbal, conf. art. 8 alin. (2) din HCLM nr. \_\_\_\_\_ 2007, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmărmri sau comunicării acestora.

Plângerea, însoțită de copia de pe procesul-verbal de constatare a contravenției, se depune la registratura Primăriei Municipiului Arad reamiera nr. 51.

**C. Martori:** Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ în calitate de martor, domiciliat în \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al BI/C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, declară că numitul(a) \_\_\_\_\_ mi-a semnat procesul-verbal pe care îl prezintă.

Agent constator,  
Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
Semnătura \_\_\_\_\_

Martor,

Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
Semnătura \_\_\_\_\_

Contravenient,

Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
Semnătura \_\_\_\_\_





PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 62223 din 21.09.2007

*Primarul Municipiului Arad,*

Având în vedere :

- că pe teritoriul municipiului Arad a fost construit un număr important de locuri de joacă pentru copii, în continuare urmând să fie construite în diferite cartiere astfel de locuri;
- întreținerea și repararea acestora necesită cheltuieli importante de la bugetul local;
- o parte din reparații sunt datorate utilizării necorespunzătoare a echipamentelor cu care sunt dotate aceste spații sau actelor de vandalism

**EXPUNERE DE MOTIVE**

În scopul asigurării unor măsuri de informare a utilizatorilor spațiilor de joacă pentru copii, a prevenirii producerii unor defecțiuni a distrugerii echipamentelor cu care acestea sunt echipate sau a împrejurărilor, a prevenirii depozitării de deșeuri și al menținerii unor condiții optime de utilizare .

**PROPUN**

Aprobarea hotărârii privind Regulamentul de organizare și utilizarea spațiilor de joacă pentru copii .

**PRIMAR**

**Gheorghe Falcă**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD**  
**DIRECȚIA TEHNICĂ**

**Serviciul Edilitar**

Nr. 62226/T3/21.09.2007

**RAPORT**  
al compartimentului de specialitate

**Referitor la : expunerea de motive înregistrată cu nr. 62223 din 21.09 2007 a d-lui Gheorghe Falcă, primarul municipiului Arad;**

**Obiect : propunerea de aprobare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și utilizare a spațiilor de joacă din municipiul Arad**

Având în vedere prevederile :

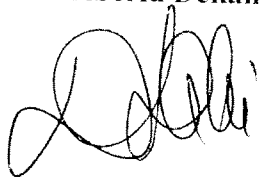
- Hotărârii Guvernului 1102/2002 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor de agrement ;
- Ordinul 536/1997 privind normele de igienă și recomandări privind modul de viață al populației ;
- Ordonanța Guvernului 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale
- Ordonanța Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate mai sus,

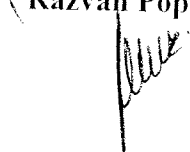
**PROPUNEM**

Aprobarea aprobarea proiectului de hotărâre privind Regulamentul de organizare și utilizare a spațiilor de joacă din municipiul Arad.

**VICEPRIMAR**  
**Alexandru Tiberiu Dekany**



**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Răzvan Popa**



**ȘEF SERVICIU,**  
**Elena Portaru**

