



R O M Â N I A
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

PROCESUL-VERBAL ȘI STENOGRAMA

Ședinței extraordinare
din data de 11.08.2023
Nr.71.358 /04.09.2023



La ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Arad, care a avut loc în data de 11 august 2023, au fost prezenți **20** consilieri locali din totalul de 23, din care, **5 consilieri** au fost prezenți fizic (dl. Florin Mariș, dl. Petru Nistor Barb, dl. Florin Ilioni, dl. Codrin-Dacian Vlad, dl. Ioan Gaman), iar **15** consilieri au fost prezenți **on-line** (dl. Lazăr Faur, dl. Ilie Cheșa, dna Antoanela-Luciana Naaji, dl. Dan-Andrei Korodi, dl. Ioan Chifa, dl. Cristian-Aurel Galea, dna Dorina-Stela Vornicu, dna Liliana-Viorica Waas, dl. Bogнар Levente, dna Horvath Julia, dna Aur Csilla, dl. Cosmin-Alexandru Buruc, dl. Decebal-Ciprian Fordon, dl. Florin-Sebastian Stana, dna Daniela-Arieta Săbău), prin platforma on-line de videoconferință Join Zoom Meeting.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin MARIȘ

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Au **absentat**: dl. Ioan-Cătălin Costea, dl. Dorian-Florin Curcanu, dl. Mayer Siegfried-Emeric).

Ședința a început la ora 10,00 și s-a încheiat la ora 10,05.

Ședința a fost condusă de către domnul consilier **Florin MARIȘ**.

Au participat *din partea executivului*: dl. primar Călin Bibarț, dl. viceprimar Lazăr Faur, dl. viceprimar Ilie Cheșa, dna Lilioara Stepanescu, secretar general, dl. Sorin Gurban, director executiv al Direcției Tehnice, dl. Pavel Neamțiu, director executiv al Direcției Venituri, dl. Ștefan Szuchanszki – director executiv al Direcției Patrimoniu, dna Claudia Macra, director executiv al Direcției Comunicare, dna Marinela David, director executiv al Direcției Economice, dl. Răzvan Vermeșan, inspector de specialitate - Cabinet Viceprimar, dna Andreea Nica, consilier juridic - Serviciul Resurse Umane, dna Diana Jurj, consilier - Serviciul Resurse Umane, dl. Alex Popa, consilier -Serviciul Relații Externe Protocol Instituțional, dl. Cristian Todinca, referent, Compartimentul Relații Mass-Media, dna Mihaela Balaș, șef serviciu, Serviciul Evidență și Administrare Domeniul Public, dl. Ovidiu Balaș, șef serviciu, Serviciul Edilitar și Dezvoltare Mediu Urban, dna Monica Czibrik, șef serviciu, Serviciul Administrație Publică Locală, dl. Emanuel Cotuna, consilier juridic, dna Ionela Domilescu, consilier, dna Carmen Popa, consilier în cadrul aceleiași serviciu.

Alți participanți:

- *reprezentanți ai agenților economici și instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Local*: dna Oana Pârvulescu, director general al Serviciului Public de Interes Local "Direcția de Asistență Socială Arad", dna Mariana Szucs, director executiv al Centrului Social „Cantina Municipală Arad”, dl. Ioja Lucian, inspector de specialitate în cadrul aceleiași instituții;

- alții: dl. Teodor Cilan, prorector al Universității „Aurel Vlaicu Arad”, dna Mateș Codruța, invitată

- *presa*: Diana Duțu – „Aradon/Jurnal Arădean”, Raluca Medeleanu – „Special Arad.ro. ș.a.

Publicitatea ședinței a fost asigurată prin publicarea în site-ul Primăriei Municipiului Arad, prin afișare pe panoul de afișaj de la intrarea în Primăria Municipiului Arad, în data de 09.08.2023, a Dispoziției Primarului Municipiului Arad nr. 2471/09.08.2023, prin comunicarea tuturor reprezentanților mass-media acreditați a convocatorului, cuprinzând data, ora, locul ședinței, ordinea de zi și documentele înscrise pe ordinea de zi. La dosarul prezentei ședințe sunt arhivate dovezi obiective în acest sens.

Consilierii locali, primarul, viceprimarii, secretarul general, precum și toți responsabilii din executiv, societatea civilă, precum și reprezentanții mass-media au primit documentele ședinței, avizele comisiilor de specialitate și amendamentele formulate de consilieri.

Convocarea ședinței s-a asigurat prin punerea la dispoziție fiecărui consilier, în ziua de 09.08.2023, a invitației la ședință, cuprinzând data, ora și locul desfășurării acesteia, precum și ordinea de zi.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin MARIȘ

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Documentele înscrise pe ordinea de zi au fost puse la dispoziție în data de 09.08.2023, în format electronic și transmise prin poșta electronică tuturor aleșilor locali, funcționarilor publici implicați, presei ș.a.

În cadrul acestei ședințe, am consemnat următoarele:

DI. primar: - Sărut-mâna! Bună-dimineața! Mulțumesc frumos tuturor, și celor prezenți fizic și celor on-line! Dacă față de prezenta ordine de zi mai sunt alte propuneri? Nu sunt. Mulțumesc frumos! Supun la vot prezenta

Ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre nr. 408/2023 cu privire la modificarea organigramei și a statului de funcții al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad - *inițiativa primarului*
2. Proiect de hotărâre nr. 409/2023 cu privire la modificarea statului de funcții al Centrului Social Cantina Municipală Arad - *inițiativa primarului*
3. Proiect de hotărâre nr. 412/2023 privind modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad - *inițiativa primarului*
4. Proiect de hotărâre nr. 410/2023 privind acordul de principiu în vederea transferului dreptului de proprietate al unui imobil din proprietatea publică a Municipiului Arad în proprietatea publică a Statului Român - *inițiativa primarului*
5. Corespondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad.

Cine este pentru? Împotrivă? Abțineri? On-line?

Unanimitate

– 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 406 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

DI. primar: - Abțineri? Împotrivă? Nu mai e de unde, că toate au fost pentru. Domnule președinte, vă rog frumos, aveți cuvântul!

DI. Mariș F: - Mulțumesc, domnule primar! Punctul nr.1

1

Proiect de hotărâre nr. 408/2023 cu privire la modificarea organigramei și a statului de funcții al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad - *inițiativa primarului*

DI. Mariș F: - Supun la vot. Cine este pentru?

On-line? Împotrivă? Abțineri?

Unanimitate

– 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 407 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

DI. Mariș F: - Mulțumesc!

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin MARIȘ

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

2

Proiect de hotărâre nr. 409/2023 cu privire la modificarea statului de funcții al Centrului Social Cantina Municipală Arad - inițiativa primarului**DI. Mariș F:** - Supun la vot.

Cine este pentru? On-line? Împotrivă? Abțineri?

16 voturi pentru, 4 abțineri

(dl. Vlad, dl. Stana, dna Săbău, dl. Chifa) – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 408 a Consiliului Local al Municipiului Arad.**DI. Mariș F:** - Grupul USR se abține, da? Ok.

3

Proiect de hotărâre nr. 412/2023 privind modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad - inițiativa primarului**DI. Mariș F:** - Supun la vot.

Cine este pentru? On-line? Împotrivă?

Abțineri?

16 voturi pentru, 4 abțineri (dl. Vlad, dl. Stana, dna Săbău, dl. Chifa)

– 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 409 a Consiliului Local al Municipiului Arad.**DI. Mariș F:** - Grupul USR!

4

Proiect de hotărâre nr. 410/2023 privind acordul de principiu în vederea transferului dreptului de proprietate al unui imobil din proprietatea publică a Municipiului Arad în proprietatea publică a Statului Român - inițiativa primarului**DI. Mariș F:** - Supun la vot. Cine este pentru? On-line? Împotrivă? Abțineri?

Unanimitate – 20 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 410 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

5

Corespondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad**DI. Mariș F:** - Sunt niște notificări. Vă rog, doamna Lilioara!**Dna Stepanescu L:** - Notific concediul de odihnă, în zilele de 1 și 2 august, pentru domnul primar Bibarț Călin, domnul viceprimar Faur Lazăr – o zi lucrătoare – 3 august, domnul viceprimar Cheșa Ilie - 10 și 11 august – concediul de odihnă. Mulțumesc !**DI. primar:** - Vă mulțumesc frumos! Doar organizatoric – urmează Zilele Aradului, programul îl știe toată lumea, este la libera alegere, cu rugămintea ca pe 22, când este ziua orașului, intenționăm să facem atunci ședința festivă, dacă nu aveți nimic împotrivă. Dacă nu apare ceva independent de noi, am zis să mai schimbăm locația, s-o facem la Cazinou, pe platou, o să fie puțin altceva, seara de la orele 19,00 sau dacă este cumva foarte cald, poate 19,30 sau 20,00, dar anunțăm din timp și dacă ne joacă vremea feste, putem intra înăuntru la Cazinou sau la palat, că sunt aproape, avem variante de back-up și o să comunicăm atunci, funcție de ce ne spune doamna secretar, că întotdeaunaPREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin MARIȘSECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCUVERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIKConsemnat și tehnoredactat
Carmen POPA



aveam înainte o ședință de consiliu, să-i spun tehnică, în care parcurgeam etapele administrative și apoi, dacă nu ne mai apare nimic ieșit din comun, conform planului, mă uit pe calendar, miercuri, 30 este ședința ordinară, da? Să fim sănătoși cu toții până atunci. Este bine așa? Bun. Mulțumesc frumos încă o dată pentru efort, tuturor! Să aveți o zi frumoasă !

DI. Mariș F: - Declar ședința închisă! La revedere!

(n.n. ședința s-a încheiat la ora 10,05)

Red./Dact. P.C./P.C Verif. C.M.
1 ex. Serviciul Administrație Publică Locală
1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex. Dosar ședință CLMA 11.08.2023, extraordinară

Cod PMA-S4-02

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin MARIȘ

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA
