

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: Referatul de aprobare Nr. 32.841/08.04.2025 al domnului Laurențiu Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, care are ca obiect Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad

Secțiunea 1. Necesitatea Proiectului

Prin Referatul de aprobare înregistrat cu **Nr. 32.841/08.04.2025**, domnul Laurențiu Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, propune promovarea unui Proiect de hotărâre *privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad*. Totodată, necesitatea Proiectului de hotărâre supus atenției se datorează modificărilor legislative cu privire la reglementarea serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în speță aprobarea Ordinului președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 190 din 5 martie 2025, a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților. Totodată, prin actul normativ anterior menționat s-a abrogat Ordinul președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 195 din 24 martie 2015, cu modificările și completările ulterioare.

Mai mult, potrivit art. 118 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia “Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament-cadru, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru”.

În fapt, se propune aprobarea unui **nou regulament al serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiului Arad**, având în vedere necesitatea alinierii la cadrul legislativ actualizat, prin transpunerea prevederilor regulamentului-cadru aprobat de președintele ANRSC, în scopul aplicării unitare și coerente a dispozițiilor legale privind organizarea și desfășurarea operațiunilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad.

De asemenea, este necesară și abrogarea prevederilor art. 102-112 din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/2015 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad*, cu modificările și completările ulterioare, care a fost elaborat în conformitate cu regulamentul-cadru abrogat.

În acest sens, în temeiul atribuțiilor specifice în domeniu prevăzute la art. 129 alin. (1)¹ și art. 136 alin. (8) lit. b)² din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se solicită Consiliului Local al Municipiului Arad analizarea și aprobarea Proiectului de hotărâre ***privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad***, oportunitatea și necesitatea acestuia fiind analizate în cele ce urmează.

Secțiunea 2. Considerații de ordin general

Adoptarea unui nou regulament pentru desfășurarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad este justificată de mai mulți factori de ordin legal, sanitar, operațional și administrativ, după cum urmează:

a) alinierea la cadrul normativ actualizat:

Având în vedere prevederile art. 12 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *“Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de ANRSC, prin ordin al președintelui acesteia”*, regulamentul supus aprobării trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislative actualizate.

În fapt, prin aprobarea prezentului Ordin al președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților s-a abrogat Ordinul președintelui ANRSC nr. 82/2015 anterior, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de salubritate al serviciului de salubritate a localităților. Astfel că, adoptarea Regulamentului serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad este imperativă pentru conformarea cu prevederile prezentului Ordin al președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Mai mult, potrivit prevederilor art. 118 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, *“Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și aproba în termen de 6 luni de*

¹ Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

² Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de: [...]

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului; [...]

la intrarea în vigoare a prezentului regulament-cadru, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru”.

b) clarificarea responsabilităților:

Pentru o bună desfășurare a activităților prevăzute în Regulamentul serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad este necesară o delimitare clară a atribuțiilor între autoritățile administrației publice locale, operatorul delegat și utilizatorii serviciului (persoane fizice/juridice).

În fapt, potrivit prevederile art. 103 din actul normativ menționat anterior, “Operatorul are, în principal, următoarele obligații:

- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară, respectiv ANRSC, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale sau unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;
- j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;
- m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;

- n) să înființeze activitatea de dispecerat la solicitarea autorităților administrației publice locale și/sau asociației de dezvoltare intercomunitară;
- o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- q) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare”.

Mai mult, potrivit art. 106 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, “Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

- a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;
- b) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană/direcția de sănătate publică a municipiului București cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- c) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- e) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui unitate/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;
- f) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public, până la limita de proprietate;
- g) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- r) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare”.

c) creșterea eficienței în prevenirea și combaterea riscurilor sanitare:

Prin reglementarea tratamentelor preventive și corective, se contribuie la protejarea sănătății publice și la îmbunătățirea condițiilor de igienă în municipiul Arad.

În fapt, potrivit prevederilor art. 94 alin. (1), art. 95 și art. 96 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 94 alin. (1): “În ceea ce privește frecvența, **dezinsecția** se execută:

- a) **prin treceri/tratamente multiple**, efectuate în fiecare lună din sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, pentru **combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari**, în conformitate cu recomandările Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino;

- b) **minimum 2 tratamente pe an**, pentru combaterea căpușelor din zonele cu vegetație: parcuri și alte spații verzi;
- c) **minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie**, în spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea spații);
- d) **minimum un tratament pe an pentru combaterea țânțarilor adulți din căminele aferente rețelelor tehnico- edilitare de alimentare cu apă, canalizare și de alimentare cu energie termică, după caz”**

Art. 95: “Din punctul de vedere al frecvenței, **deratizarea** se execută în:

- a) **spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale** în conformitate cu programul unitar de acțiune, **dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;**
- b) **spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al localității și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari**, în conformitate cu programul unitar de acțiune, **cel puțin 1 tratament pe semestru, sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;**
- c) **căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare, cel puțin 1 tratament pe an.”**

Art. 96: “Din punct de vedere al frecvenței, **dezinsecția** se execută **trimestrial** și ori de câte ori este nevoie.”

d) instrument pentru monitorizare și control:

Regulamentul serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad reprezintă principalul instrument normativ și operațional prin care UAT Municipiul Arad poate monitoriza, controla și evalua modul în care operatorul respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii.

Astfel că, în conformitate cu actul normativ menționat mai sus, UAT Municipiul Arad are obligația de a stabili indicatori de performanță în regulamentul propriu, de a monitoriza serviciul pe baza acestora și de a aplica sancțiuni în caz de neconformitate³.

Secțiunea 3. Considerații de ordin juridic

Suținerea Proiectului propus din punct de vedere al legalității este fundamentată pe următoarele:

- a) prevederile art. 94-96, art. 103, art. 106, art. 118 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- b) prevederile art. 2 alin. (1)-(2) și alin. (3) lit. m), art. 3, art. 4 alin (1), art. 11 alin. (2), art. 12 alin. (3), din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c) art.1 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 51/2006 privind serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- d) art. 9 lit. e) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- e) prevederile art. 92, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c)-d), alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. c), lit. e)-f), i)-j), lit. s), alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. h), art. 196 alin. (1) lit. a) din

³ “Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului”.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- f) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006 *privind gospodărirea municipiului Arad*⁴, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 126 din 30 aprilie 2015 *privind modificarea și completarea Anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162/2006 privind norme obligatorii și responsabilitățile concrete ce revin instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și cetățenilor pentru gospodărirea Municipiului Arad*⁵, și prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 444 din 28 noiembrie 2017 *privind completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006, privind gospodărirea Municipiului Arad*⁶.

Secțiunea 4. Concluzii

Având în vedere obligația legală prevăzută de art. 118 din Ordinul președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia “Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament-cadru, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru”, se propune aprobarea unui nou regulament al serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiului Arad având în vedere necesitatea alinierii la cadrul legislativ actualizat, prin transpunerea prevederilor regulamentului-cadru aprobat de președintele ANRSC, în scopul aplicării unitare și coerente a dispozițiilor legale privind organizarea și desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad.

Față de cele prezentate, **propunem aprobarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad.**

⁴ A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBF74C22587740067657C/\\$FILE/h2288.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBF74C22587740067657C/$FILE/h2288.pdf?Open).

⁵ A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/\\$FILE/h7568.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/$FILE/h7568.pdf?Open).

⁶ A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/\\$FILE/h8793.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/$FILE/h8793.pdf?Open).

Secțiunea 5. Documente atașate. Anexe

Atașăm prezentului Raport de specialitate următorul document propus a fi analizat în Consiliul Local al Municipiului Arad:

- 1. Anexa la Proiect – Regulamentul Nr. 32.655/Z2/07.04.2025** al serviciului public de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfectie și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al UAT Municipiul Arad.

Numele și prenumele	Funcția	Semnătura	Data
FLOREA Liliana	Director executiv		08.04.2025
BALAȘ Ovidiu-Călin	Șef serviciu		08.04.2025
MOGA Alina-Bianca	Consilier juridic		08.04.2025
CUC Natalia-Andreea	Consilier		08.04.2025

- 2 ex.** 1 ex. Serviciul Administrație Publică Locală
1 ex. Serviciul Edilitar și Dezvoltare Mediu Urban