



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

PROCESUL-VERBAL ȘI STENOGRAMA

Ședinței extraordinare
din data de 30.01.2023
Nr.12.892/16.02.2023



La ședința extraordinară a Consiliului Local al Municipiului Arad, care a avut loc în data de 30 ianuarie 2023, au fost prezenți 21 de consilieri locali din totalul de 23, din care, 16 prezenți în sala de ședință și 5 consilieri locali (dl. Dan-Andrei Korodi, dna Aur Csilla, dna Horvath Julia, dna Waas Liliana, dl. Bognar Levente) prin platforma on-line de videoconferință Join Zoom Meeting.

Au absentat: dl. Dorian-Florin Curcanu și dl. Lazăr Faur.

Ședința a început la ora 9,00 și s-a încheiat la ora 9,15.

Ședința a fost condusă de către domnul consilier **Ioan GAMAN**.

Au participat: *din partea executivului*: dl. primar Călin Bibarț, domnul viceprimar Ilie Cheșa, dna Lilioara Stepanescu, secretar general, dl. Sorin Ciurariu, arhitect-șef, dna Marinela David, director executiv al Direcției Economice, dl. Ștefan Szuchanszki, director executiv al Direcției Patrimoniu, dna Liliana Florea, director executiv al Direcției Edilitare, dna Sandra Dinulescu, șef serviciu, Serviciul Dezvoltare Urbană și Protejare Monumente, dna Lucia Giurgiu, șef serviciu, Serviciul Investiții, dna Mihaela Cleescu, consilier, Serviciul Programe Europene de Dezvoltare, dna Alina Bociort, consilier, Serviciul Evidență și Administrare Domeniul Public, dna Mirela Faur, consilier juridic,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Biroul Evidență și Administrare Domeniul Privat, dna Andreea Nica, consilier juridic, Serviciul Resurse Umane, dl. Ioan Bătrân, consilier, Compartimentul Administrația Școlilor, dl. Florin Miheș, consilier juridic, Biroul Evidență și Administrare Domeniul Privat, dl. Lucian Hațegan, referent, Biroul Baze Sportive, dna Oana Oprean, șef birou, Biroul Baze Sportive, dl. Gheorghe Laza, consilier, Serviciul Edilitar și Dezvoltare Mediu Urban, dna Ralu Cotrău, consilier, Compartimentul Relații Mass-Media, dl. Florin Marușca, consilier, Serviciul Relații Externe, Protocol Instituțional, dl. Mihai Mitrofan, consilier, Compartimentul Relații Mass-Media, dl. Cristian Todinca, referent, Compartimentul Relații Mass-Media, dl. Kristian Varjasi, consilier Cabinet Primar, dna Florentina Stana, consilier juridic, Serviciul Administrație Publică Locală, dna Mirela Sonyi, consilier juridic, dl. Emanuel Cotuna, consilier juridic, dna Florina Ispas, consilier, dna Ionela Domilescu, consilier, dna Carmen Popa, consilier în cadrul aceluiași serviciu.

Alți participanți:

- *reprezentanți ai agenților economici și instituțiilor culturale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad*: dl. Laurențiu Muntean, manager Filarmonica Arad, dl. Groza Sorin, director executiv adjunct al Centrului Municipal de Cultură Arad, dna Nadina Iosim, consilier în cadrul aceleiași instituții, dna Ramona Varga, șef serviciu, Serviciul Relații Publice și Programe Sociale - Serviciul Public de Interes Local "Direcția de Asistență Socială Arad", dna Lucia Bulboacă, șef serviciu, Serviciul Autoritate Tutelară - Serviciul Public de Interes Local "Direcția de Asistență Socială Arad", dl. Ovidiu Ilie, director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Arad,
- alți participanți: dna Oana Țolea, consilier juridic - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Arad;
- presa: dna. Raluca Medeleanu, „Special” Arad, dna. Diana Duțu – „Aradon/Jurnal Arădean”, dna. Bognar Tunde-Maria – „Nyugati Jelen”.

Publicitatea ședinței a fost asigurată prin publicarea în site-ul Primăriei Municipiului Arad, prin afișare pe panoul de afișaj de la intrarea în Primăria Municipiului Arad, în data de 26.01.2023, a Dispoziției Primarului Municipiului Arad nr. 129/26.01.2023, prin comunicarea tuturor reprezentanților mass-media acreditați, a convocatorului, cuprinzând data, ora, locul ședinței, ordinea de zi și documentele înscrise pe ordinea de zi. La dosarul prezentei ședințe sunt arhivate dovezi obiective în acest sens.

Consilierii locali, primarul, viceprimarii, secretarul general, precum și toți responsabilii din executiv, societatea civilă, precum și reprezentanții mass-media au primit documentele ședinței, avizele comisiilor de specialitate și amendamentele formulate de consilieri.

Convocarea ședinței s-a asigurat prin punerea la dispoziție fiecărui consilier, în ziua de 26.01.2023, a invitației la ședință, cuprinzând data, ora și locul desfășurării acesteia, precum și ordinea de zi.

Documentele înscrise pe ordinea de zi au fost puse la dispoziție în data de 26.01.2023, în format electronic și transmise prin poșta electronică tuturor aleșilor locali, funcționarilor publici implicați, presei ș.a.

Proiectele de hotărâri nr. 61/2023, nr. 62/2023 și nr. 63/2023 – inițiativa primarului, introduse suplimentar pe ordinea de zi, s-au comunicat în data de 28.01.2023.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA



În cadrul acestei ședințe am consemnat următoarele:

DI. primar: - Ascultăm Imnul de Stat.
(*n.n. În cadru solemn este ascultat Imnul Național al României*).

DI. primar: - Sărut-mâna! Bună-dimineața! Mulțumesc frumos pentru efort și de prezență, bineînțeles! Față de ordinea de zi primită, cu cele două, strict tehnice, Lilioara, pe care le avem, acestea trei?

Dna Stepanescu L: - Da. Trei!

DI. primar: - Acestea, suplimentarele! Mai avem un proiect de hotărâre, nr. 61, privind delegarea deșeurilor reciclabile din cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, respectiv Operarea Stației de Sortare Arad de către Operatorul regional SC Recons SA; Proiect de hotărâre nr. 62/2023 privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Arad pentru proiectul „HUB de servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 2014 + 130963 -

inițiativa primarului – Introdus suplimentar pe ordinea de zi; Proiect de hotărâre nr. 63/2023 privind aprobarea rezultatului final al concursului, al proiectului de management câștigător și a duratei pentru care se va încheia contractul de management al managerului Filarmonicii Arad – inițiativa primarului – introdus suplimentar pe ordinea de zi.

Supun la vot suplimentarea ordinii de zi cu aceste trei proiecte: nr. 61, nr. 62, nr. 63 – toate pe 2023.

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?

Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

DI. primar: - Mulțumesc frumos! Și acum întreaga ordine de zi cu ceea ce s-a primit de la Direcția Tehnică și cu cele trei suplimentare

Ordine de zi

1. Proiect de hotărâre nr. 48/2023 cu privire la aprobarea modificării și completării Hotărârii nr. 540/07.10.2022 cu privire la aprobarea redepunerii proiectului "Reabilitare termică și modernizare clădiri unități de învățământ secundar superior – Liceul de Arte "Sabin Dragoi", în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2. –Renovarea

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, Apelul de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 a doua rundă - *inițiativa primarului*

2.Proiect de hotărâre nr. 49/2023 cu privire la aprobarea modificării și completării Hotărârii nr. 539/07.10.2022 cu privire la aprobarea redepunerii proiectului "Reabilitare termică și modernizare clădiri unități de învățământ secundar superior – Liceul Național de Informatică Arad", în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2. –Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, Apelul de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 a doua rundă - *inițiativa primarului*

3. Corespondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad.

4 Proiect de hotărâre nr. 61/2023 privind delegarea prin gestiune directă a serviciului de sortare a deșeurilor reciclabile din deșeuri municipale în cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, respectiv Operarea Stației de Sortare Arad de către Operatorul regional SC Recons SA - *inițiativa primarului – **Introdus suplimentar pe ordinea de zi.***

5.Proiect de hotărâre nr. 62/2023 privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Arad pentru proiectul „HUB de servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 2014 + 130963 - *inițiativa primarului – **Introdus suplimentar pe ordinea de zi.***

6.Proiect de hotărâre nr. 63/2023 privind aprobarea rezultatului final al concursului, al proiectului de management câștigător și a duratei pentru care se va încheia contractul de management al managerului Filarmonicii Arad – *inițiativa primarului – **introdus suplimentar pe ordinea de zi.***

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?
Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 27 a Consiliului Local al Municipiului Arad .

Dna Stepanescu L: - Unanimitate!

DI. primar: - Mulțumesc frumos! Domnule președinte, vă rog!

DI. Gaman I: - Mulțumesc!

1

Proiect de hotărâre nr. 48/2023 cu privire la aprobarea modificării și completării Hotărârii nr. 540/07.10.2022 cu privire la aprobarea redepunerii proiectului "Reabilitare termică și modernizare clădiri unități de învățământ secundar superior – Liceul de Arte "Sabin Drăgoi", în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2. –Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, Apelul de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 a doua rundă - *inițiativa primarului*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA



DI. Gaman I: - Și aici avem un amendament: Articolul 1 – Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 540 din 7.10.2022 se modifică, se completează și va avea următorul cuprins: „Anexa 1 aprobată prin articolul 3 se modifică și se completează astfel.”. Supun la vot.

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă?
On- line?

Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

DI. Gaman I: - Supun la vot întreg proiectul.

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?

Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 28 a Consiliului Local al Municipiului Arad .

2

**Proiect de hotărâre nr. 49/2023 cu privire la aprobarea modificării și completării Hotărârii nr. 539/07.10.2022 cu privire la aprobarea redepunerii proiectului ”Reabilitare termică și modernizare clădiri unități de învățământ secundar superior – Liceul Național de Informatică Arad”, în vederea finanțării în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul renovării, Axa 2, Operațiunea B.2. –Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, Apelul de proiecte PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1 a doua rundă
- inițiativa primarului**

DI. Gaman I: - Supun la vot. Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?

Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 29 a Consiliului Local al Municipiului Arad .

3

Corespondență adresată Consiliului Local al Municipiului Arad

Nu s-a semnalat.

4

Proiect de hotărâre nr. 61/2023 privind delegarea prin gestiune directă a serviciului de sortare a deșeurilor reciclabile din deșeuri municipale în cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Arad, respectiv Operarea Stației de Sortare Arad de către Operatorul regional SC Recons SA - inițiativa primarului – Introdus suplimentar pe ordinea de zi

DI. Gaman I: - Supun la vot întreg proiectul. Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line? Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 30 a Consiliului Local al Municipiului Arad .

5

Proiect de hotărâre nr. 62/2023 privind aprobarea încheierii protocoalelor de colaborare între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și UAT Municipiul Arad pentru proiectul „HUB de servicii MMSS – SII MMSS” cod SMIS 2014 + 130963 - inițiativa primarului – Introdus suplimentar pe ordinea de zi

DI. Gaman I: - Supun la vot întreg proiectul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA

Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line?

Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 31 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

6

Proiect de hotărâre nr. 63/2023 privind aprobarea rezultatului final al concursului, al proiectului de management câștigător și a duratei pentru care se va încheia contractul de management al managerului Filarmonicii Arad – inițiativa primarului – *introdus suplimentar pe ordinea de zi*

DI. Gaman I: - Supun la vot întreg proiectul. Cine este pentru? Abțineri? Împotrivă? On-line? Unanimitate – 21 consilieri prezenți.

S-a adoptat Hotărârea nr. 32 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

Dna Stepanescu L: - Unanimitate pentru.

DI. primar: - Mulțumesc frumos încă o dată, tuturor, pentru efortul făcut! Practic, ca să recapitulez, vedeți, au fost în general strict tehnice și aceasta este, și noi ne mobilizăm după cum primim proiecte de la București, ce mai trebuie îmbunătățit la ele. Măine, practic, de la 10,00 și apoi, în continuare, este ordinară și extraordinară, este ședința pe care o aveam anunțată și de care știam, acestea două care au fost acum, au fost bonus și așa vrea să subliniez că mai avem joi cealaltă cu bugetul. Tot așa, condiționată de timing-uri prevăzute de lege, și așa avea rugămintea, nimic nu-i perfect, totu-i perfectibil, dacă mai sunt dorințe de perfectare la buget, idei de amendament, de ceva, până atunci să le discutăm, să le scriem. Nu este cu mult diferit de cel de anul trecut și așa cum știți, dacă nu este ceva, și acum vorbim strict, nu așa vrea politic, strict administrativ, dacă nu este ceva care să influențeze pe următoarele cinci luni, patru luni și ceva, până la șase luni, atunci n-are rost să ne agităm foarte tare și să bulversăm cu amendamente pentru că de șase luni încolo, după cum știți, în fiecare an, nu mai avem nicio restricție și putem, vorba aceea, și în fiecare ședință pas cu pas, funcție de cum evoluează un proiect sau altul, să-l upgradăm. Nu este ceva foarte rigid. Dar așa avea rugămintea să nu transformăm în politic o chestie strict administrativă și, dacă se poate, până miercuri, să avem propuneri, dar nu din acestea populiste, gen „și aia să se dea și aia să se facă”, fără să spunem de unde luăm sursa de finanțare! Vă mulțumesc încă o dată pentru tot efortul și ne vedem mâine, pe baricade, de dimineață! A și încă o dată – joi, din ce am înțeles de la doamna Lilioara, nu putea pune decât la prânz pentru nu știu care timing, ceva cu ADI Deșeuri, că altfel, îl puneam tot de dimineață.

Gaman I: - Declar ședința închisă!

(n.n. ședința s-a încheiat la ora 9,15).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan GAMAN

SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

VERIFICAT – ȘEF SERVICIU
Monica CZIBRIK

Consemnat și tehnoredactat
Carmen POPA